

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса на включение в кадровый резерв
для замещения вакантной должности
ведущей группы должностей категории "Руководители"
федеральной государственной гражданской службы
в Территориальном органе Федеральной службы государственной
статистики по Костромской области

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Костромской области (далее - Костромастат) информирует о проведении в соответствии с приказом Костромастата от 06.05.2021. № 78 «Об объявлении и проведении конкурса на включение в кадровый резерв Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Костромской области» конкурса на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы:

ведущая группа должностей категории "Руководители"
(экономического и аналитического направлений деятельности)

Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Государственные гражданские служащие вправе на общих основаниях участвовать в Конкурсе независимо от того, какую должность они замещают на период проведения конкурса.

Прием документов будет проводиться по адресу:
156961, Красноармейская ул., д.8, г. Кострома, каб. 403
в период с 11 мая 2021 по 31 мая 2021 года:
с понедельника по четверг с 8 час.30 мин. до 16 час. 00 мин.
(перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.),
по пятницам с 8 час. 30 мин. до 15 час. 00 мин.
(перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин.)
Контактное лицо: Логинова Татьяна Вадимовна тел. 8(4942) 49-17-04

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов для замещения вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности и определении победителя.

Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов применяются следующие методы оценки:

тестирование и индивидуальное собеседование.

Для самостоятельной оценки своего профессионального уровня претенденты имеют возможность пройти предварительный квалификационный тест в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ, а также ознакомиться с Перечнем вопросов для тестирования при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв в Костромастате на сайте Костромастата (<https://gossluzhba.gov.ru/self-assessment>)

Для участия в Конкурсе граждан (гражданский служащий) представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», с приложением фотографии размером 3 x 4 (без уголка);
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- д) оригинал заключения медицинского учреждения установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у);
- е) форму согласия на обработку персональных данных в Костромастате.
- ж) военный билет (при наличии) и иные документы, предусмотренные Федеральным законом № 79-ФЗ, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Федеральный гражданский служащий Костромастата, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, направляет только заявление на имя представителя нанимателя.

Федеральный государственный гражданский служащий, работающий в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в Конкурсе Костромастата, направляет заявление на имя представителя нанимателя, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа анкету с приложением фотографии, согласие на обработку персональных данных в Костромастате, согласие на передачу персональных данных третьим лицам, копию медицинской справки по форме № 001-ГС/у, заверенную кадровой службой государственного органа, срок действия которой не превышает одного года на момент подачи документов.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи, оформление медицинского заключения и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**Квалификационные требования,
необходимые для замещения должности
федеральной государственной гражданской службы
в Территориальном органе
Федеральной службы государственной статистики
по Костромской области**

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» претенденты на участие в конкурсе в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Костромской области должны соответствовать следующим требованиям к стажу и образованию.

I. Базовые квалификационные требования
Категория «Руководители» ведущей группы должностей

Руководители ведущей группы должностей должны иметь высшее образование, без предъявления требований к стажу.

Базовые квалификационные требования	<p>Базовые знания:</p> <ol style="list-style-type: none">1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);2) знание основ:<ol style="list-style-type: none">а) Конституции Российской Федерации;б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий. <p>Общие умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- умение мыслить системно (стратегически);- умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;- коммуникативные умения;- умение управлять изменениями.
--	--

	<p>Управленческие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение; - умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.
<p>Профессионально-функциональные квалификационные требования</p>	<p>Высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования: «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», «Информационные системы и технологии», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Социология», «Финансы и кредит», «Экономика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.</p>
<p>Требования к профессиональным знаниям</p>	<p>Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в части, касающейся установленной сферы деятельности); 2) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; 3) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; 4) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»; 5) Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; 6) Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд» 7) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической информации в социально-экономической области»; 8) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»; 9) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;

	<p>10) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;</p> <p>11) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;</p> <p>12) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;</p> <p>13) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);</p> <p>14) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».</p>
<p>Иные профессиональные знания</p>	<p>1) основы общей теории статистики;</p> <p>2) понятие - источники статистической информации, виды источников статистической информации;</p> <p>3) основные методологические документы по статистике;</p> <p>4) виды статистических наблюдений;</p> <p>5) порядок формирования статистической информации;</p> <p>6) понятия выборка, объем выборки;</p> <p>7) виды выборок и порядок их формирования;</p> <p>8) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений;</p> <p>9) основные принципы официального статистического учета;</p> <p>10) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;</p> <p>11) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;</p> <p>12) формирование совокупности единиц статистических наблюдений на основании данных статистических регистров;</p> <p>13) методология обработки статистической информации;</p> <p>14) понятие - классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;</p> <p>15) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;</p> <p>16) порядок формирования статистической информации;</p> <p>17) основные подходы по формированию входных массивов статистических данных;</p> <p>18) организация труда и делопроизводства;</p> <p>19) применение современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей внутриведомственного документооборота;</p> <p>20) порядок работы со служебной информацией;</p> <p>21) правила охраны труда и противопожарной безопасности</p>

Краткое описание должностных обязанностей:

- осуществление руководство структурным подразделением в целях выполнение возложенных задач, функций и полномочий;
- организация и проведение на территории Костромской области федеральных статистических наблюдений в соответствии с официальной статистической методологией и на основе утвержденных Росстатом форм федерального статистического наблюдения;
- обеспечение систематической работы по контролю отчетной дисциплины с применением Кодекса РФ об административных правонарушениях, Постановления Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;
- обеспечение организации работы по формированию и экономическому анализу статистических показателей.

П/П

Врио руководителя

Н.А. Цветков

Руководителю Территориального органа
Федеральной службы
государственной статистики
по Костромской области
И.П. Половниковой

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Год рождения _____

Образование _____

Адрес: _____

Тел. _____
(рабочий, домашний, мобильный)

Адрес эл. почты: _____
(при наличии)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Костромастате

ведущая группа должностей категории "Руководители"
(экономического и аналитического направлений деятельности)

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)